|  |
| --- |
| * **Bu şartname örneği;** Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi (31.08.2020 tarihli ve 83203306-10.04-E.11719784 sayılı Makam Onayı) hükümlerine göre hazırlanmıştır.
* Tüm sosyal etkinlikleri kapsayacak şekilde düzenlenmiş olup 44 bölümden ibarettir.
* Kontrol kolaylığı sağlaması açısından; etkinlikle ilgili olmayan bölümler kesinlikle silinmemelidir.
* Etkinlik ile ilgili tüm hususlar burada yer almalıdır.
* Yürürlükteki mevzuata aykırı olmamak kaydıyla içerik düzenlemesi kurumlar tarafından yapılacaktır.
* Ayrıca başka bir form kullanılmamalıdır.
* **Bu şartname örneğine göre kurumlar tarafından hazırlanacak şartnamelerin tüm sorumluluğu hazırlayan kurumlara aittir.**
 |
| 1. Etkinlik Türü
 | Çalıştay |
| 1. Etkinlik Konusu
 | Çevre ve Sürdürülebilirlik |
| 1. Etkinlik Amacı
 | Öğrencilerin eleştirel düşünme, iletişim, empati, işbirlikçi çalışma, problem çözme, sorumluluk alma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenerek öğretici, eğitici ve üretken bilgi paylaşımının yapılması |
| 1. Etkinlik Kapsamı ve Katılımcılar
 | İstanbul geneli ve Lise Öğrencileri |
| 1. Davet Edilen Okullar (İl ve İlçe Adıyla Birlikte)
 | İstanbul İl Milli Eğitime Bağlı Liseler |
| 1. Danışman Öğretmene İlişkin Hususlar
 | Ortaöğretim Kurumlarında görev yapan coğrafya öğretmenleri |
| 1. Genel Katılım Şartları
 | 1. Çalıştaya tüm okullardan her komite için bir öğrenci katılacaktır. Katılımcılar, çalıştaya kadar seçtikleri komitelerin soruları üzerine ön hazırlık yapmalıdır.
2. Çalıştay kapsamında en fazla 20 okul ve 80 öğrenci katılım sağlayacaktır.
3. Çalıştaya katılmak için ilk etapta her okuldan bir danışman öğretmen tarafından <https://l24.im/ow07W> linkindeki başvuru formu doldurulacaktır.
4. Başvuru yapan katılımcılardan; Ek-1 Veli İzin Belgesi, Ek-2 Açık Rıza Onayı, katılımcı ve velisi tarafından imzalanmış Ek-3 Katılım Formu ve Taahhütname talep edilir. Danışman öğretmenlerin, katılımcı öğrencilere ait belgeleri nazife.isik@istek.k12.tr posta adresine iletmeleri zorunludur. Belgelerden herhangi biri tarafımıza gönderilmemiş ise başvuru kabul edilmeyecektir.
5. Konferans, komite ve organizasyon esnasında alınan görüntüler (fotoğraf, video) yazılı ve görsel basında ve sosyal medyada kullanılabilir.
6. Çalıştay sonunda katılımcılara katılım belgeleri verilecektir.
 |
| 1. Mevzuata Uygunluk
 | Etkinlik, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına, Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçlarına, uluslararası sözleşmelere, politika belgelerine, 24.3.2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 20.6.2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu başta olmak üzere yürürlükte olan mevzuata uygun olarak yapılacaktır. |
| 1. Ücret Durumu
 | Etkinlik, ticari amaç güdülmeden ve katılımcılardan ücret talep edilmeden düzenlenecektir. |
| 1. Eğitim ve Öğretim
 | Etkinliğin planlanması, tanıtılması ve uygulanması eğitim ve öğretim aksatılmadan yapılacaktır. |
| 1. Gönüllülük
 | Katılım, gönüllülük esasına göre olacaktır. |
| 1. Veli Muvafakati
 | Öğrencilerin katılımlarında velisinin yazılı olarak izni EK-1 formu ile alınacaktır. |
| 1. Katılımcılardan İstenenler
 | * Öğrenci velisi tarafından imzalanmış " EK-1, Veli İzin Belgesi".
* Öğrenci velisi tarafından imzalanmış "EK-2, Açık Rıza Onayı".
* Katılımcı ve velisi tarafından imzalanmış “EK-3, Katılım Formu ve Taahhütname”.
 |
| 1. Eserlerin, Nereye ve Nasıl Gönderileceği?
 | Çalıştay öncesinde herhangi bir eser gönderilmeyecektir. Çalıştay sırasında öğrenciler komiteleri ile ilgili sunu çalışması yapacaktır. |
| 1. EK-1, EK-2 ve EK-3'ün, Nereye ve Nasıl Gönderileceği?
 |  Her öğrencinin belgesi nazife.isik@istek.k12.tr posta adresine çalıştaya başvuru yapan danışman öğretmen tarafından gönderilecektir. |
| 1. İzin Süresi
 | 2022-2023 eğitim ve öğretim yılıyla sınırlıdır. |
| 1. Pedagojik Esaslara Uygunluk
 | Başvuruya eklenen her türlü materyal öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, istek, ihtiyaç ve yetenekleri ile pedagojik esaslara uygundur. |
| 1. Reklam ve Tanıtım
 | Kurum, kuruluş, firma, marka ve kişi reklamını veya tanıtımını ön plana çıkaran ifade ve ögelere yer verilmeyecektir. |
| 1. Kişisel Veriler
 | * Etkinliğin hiçbir aşamasında, katılımcıların / öğrenci velilerinin açık rıza onayı (EK-2 form ile istenecektir.) alınmadan kişisel verileri istenmeyecektir.
* Bu kapsamda istenen kişisel veriler, açık rıza onayında belirtilen hususların dışında başka amaçlarla kullanılmayacak, üçüncü kişilere verilmeyecek ve etkinliğin sona ermesinin ardından resen silinecektir.
 |
| 1. Engellilerin Etkinliğe Erişimine İlişkin Bilgiler
 | Engellilerin etkinliğe erişimi başvuruyu yapan danışman öğretmen tarafından sağlanacaktır. |
| 1. Sponsorluk Durumu
 | Sponsor yoktur. |
| 1. Telif Hakkı
 | * Etkinlikler sonucu ortaya çıkacak eserlerin telif hakkı eser sahibine ait olup, eser sahibinin izni olmaksızın basılmayacak, yayımlanmayacak, paylaşılmayacak ve sergilenmeyecektir
* Telif hakları ile ilgili tüm işlemler, 5.12.1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ile 22.12.2016 tarihli ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununa uygun olarak yürütülecektir.
* Ancak, gerekli durumlarda sosyal etkinlik izni veren birim veya kurumumuz bu eserleri muvafakat alarak kullanma hakkına sahiptir.
 |
| 1. http://ayse.meb.gov.tr Adresine Bilgilerin Girildiği Tarih
 | 19/01/2023 |
| 1. Başvuru Başlama Tarihi
 | 10/04/2023 |
| 1. Başvuru Bitiş Tarihi ve Saati
 | 12/05/2023 17:00’a kadar |
| 1. Başvuru Yeri
 |  Çalıştaya Katılım Bilgilendirme Formu <https://l24.im/ow07W> linkinden doldurulduktan sonra İSTEK Bilge Kağan Lisesi Coğrafya Zümre Başkanı Nazife IŞIK’ın nazife.isik@istek.k12.tr e-posta adresine başvuru belgeleri gönderilecektir. |
| 1. Başvuru Usulü
 | Her okuldan danışman öğretmenlerin <https://l24.im/ow07W> Linkindeki formu doldurması ve istenen belgeleri nazife.isik@istek.k12.tr e-posta adresine göndermesi |
| 1. Sonuçların Açıklanacağı Tarih
 | - |
| 1. Sonuçların Açıklanacağı Yer
 | - |
| 1. Yarışma Sonuçlarına İtirazın Nasıl Yapılacağı?
 | Etkinlik çalıştay şeklinde yapılacaktır.  |
| 1. Ödül Verilecek Kişiler ve Ödül Miktarı ile Özellikleri
 | Kurum, kuruluş, firma, marka ve kişi reklamını veya tanıtımını ön plana çıkaran ödül verilmeyecektir. |
| 1. Ödüllerin Nasıl Verileceği?
 | Çalıştay programının sonunda katılım belgesi verilecektir. |
| 1. Ödül Töreni Tarihi ve Saati
 | Çalıştaya Katılım Belgeleri 20 Mayıs 2023 Cumartesi saat 17.00’de verilecektir. |
| 1. Ödül Töreni Yeri
 |  İSTEK Bilge Kağan Okulları Konferans Salonu |
| 1. Etkinlik Bütçesi ve Bütçe Kaynakları
 | Etkinlik Bütçesi olarak yaklaşık 15.000 TL öngörülmüştür. Çalıştay için belirlenen ihtiyaçlar İSTEK Okulları Genel Müdürlüğü tarafından karşılanacaktır.  |
| 1. İletişim Telefon
 | 0212 663 29 71 |
| 1. İletişim e-posta adresi
 | bilgekagan@istek.k12.tr |
| 1. İletişim Adresi
 | Şenlikköy Mahallesi Florya Caddesi No:2 Florya Bakırköy/İSTANBUL |
| 1. İnternet Sayfası (Varsa)
 | https://www.istek.k12.tr/bilge-kagan-kampusu |
| 1. Sosyal Medya Hesabı (Varsa)
 | facebook : istekbilgekaganokullari / instagram : istek\_bilgekagan |
| 1. Yarışma Şartları
 | Etkinlik çalıştay şeklinde düzenlenmiştir. |
| 1. Değerlendirme Kriterleri
 | - |
| 1. Değerlendirme Komisyonu
 | - |
| 1. Diğer Hususlar
 | - |
| **Her sayfanın ayrı ayrı imzalanması unutulmamalıdır.** |
|  | 31.01.2023 |
|  |  |
|  |  |
|  | Aydın KARABAŞ |
|  | Okul Müdürü |

|  |
| --- |
| **EK-1** |
| **VELİ İZİN BELGESİ** |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| Adı ve Soyadı |  |
| Okulu |  |
| Sınıfı |  |
| **ETKİNLİK DÜZENLEYEN OKULUN / KURUMUN** |
| Adı | Okula ve etkinliğe ilişkin bilgiler, etkinliği düzenleyen okul tarafından yazılacaktır. |
| Adresi | Şenlikköy Mahallesi Florya Caddesi No:2 Florya  |
| İli | İstanbul | İlçesi | Bakırköy |
| Etkinlik Türü | Çalıştay |
| Tarihi | 20-21 Mayıs 2023 |
| Konusu | Çevre ve Sürdürülebilirlik |
| Velisi bulunduğum ve yukarıda bilgileri verilen öğrencimin; yukarıda bilgileri verilen okulun / kurumun düzenlediği etkinliğe katılmasına izin verdiğimi, gönderdiğimiz eserden telif ücreti talebimiz olmayacağını, eserle ilgili tüm yasal sorumluluğun bize ait olacağını kabul ve beyan ediyorum. **31.01.2023** |
| Öğrenci Velisinin AÇIK RIZASI İLEAdı ve Soyadı :   | ..........................İMZASI |

|  |
| --- |
| **EK-2** |
| **AÇIK RIZA ONAYI** |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| Adı ve Soyadı |  |
| Okulu |  |
| Sınıfı |  |
| **ETKİNLİK DÜZENLEYEN OKULUN / KURUMUN** |
| Adı | Okula ve etkinliğe ilişkin bilgiler, etkinliği düzenleyen okul tarafından yazılacaktır. |
| Adresi | Şenlikköy Mahallesi Florya Caddesi No:2 Florya  |
| İli | İstanbul | İlçesi | Bakırköy |
| Etkinlik Türü | Çalıştay |
| Tarihi | 20-21 Mayıs 2023 |
| Konusu | Çevre ve Sürdürülebilirlik |
| Yukarıda belirtilen etkinlik çerçevesinde beyan ettiğim bilgilerin doğru olduğunu, etkinliğin açık şartnamesinde belirtilen kaideler çerçevesinde kişisel verilerimin yukarıda adı geçen okul / kurum tarafından kullanılmasını, kayıt edilmesini, şahsıma veya velisi bulunduğum kişilere ait kişisel verilerle ilgili yaşanacak bir olumsuzlukta sorumluluğu kabul ettiğimi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun belirlediği hükümler çerçevesinde onaylıyor ve açık bir şekilde kabul ediyorum. **31.01.2023** |
| Öğrenci Velisinin AÇIK RIZASI İLEAdı ve Soyadı :   | ..........................İMZASI |

|  |
| --- |
| **EK-3** |
| **KATILIM FORMU VE TAAHHÜTNAME** |
| **ÖĞRENCİNİN** |
| Adı ve Soyadı |  |
| Sınıfı |  |
| **ETKİNLİK DÜZENLEYEN OKULUN/ KURUMUN** |
| Adı | Okula / kuruma ve etkinliğe ilişkin bilgiler, etkinliği düzenleyen okul / kurum tarafından yazılacaktır. |
| Adresi | Şenlikköy Mahallesi Florya Caddesi No:2 Florya  |
| İli | İstanbul | İlçesi | Bakırköy |
| Telefon | 0 212 663 29 71 | e-posta | bilgekagan@istek.k12.tr |
| Öğrenci Velisinin AÇIK RIZASI İLEAdı ve Soyadı :   | ..........................Adı ve SoyadıÖğrenci |
| **Öğrenci ve velisi tarafından ayrı ayrı imzalanacaktır.** |